

Cours 10 & 11

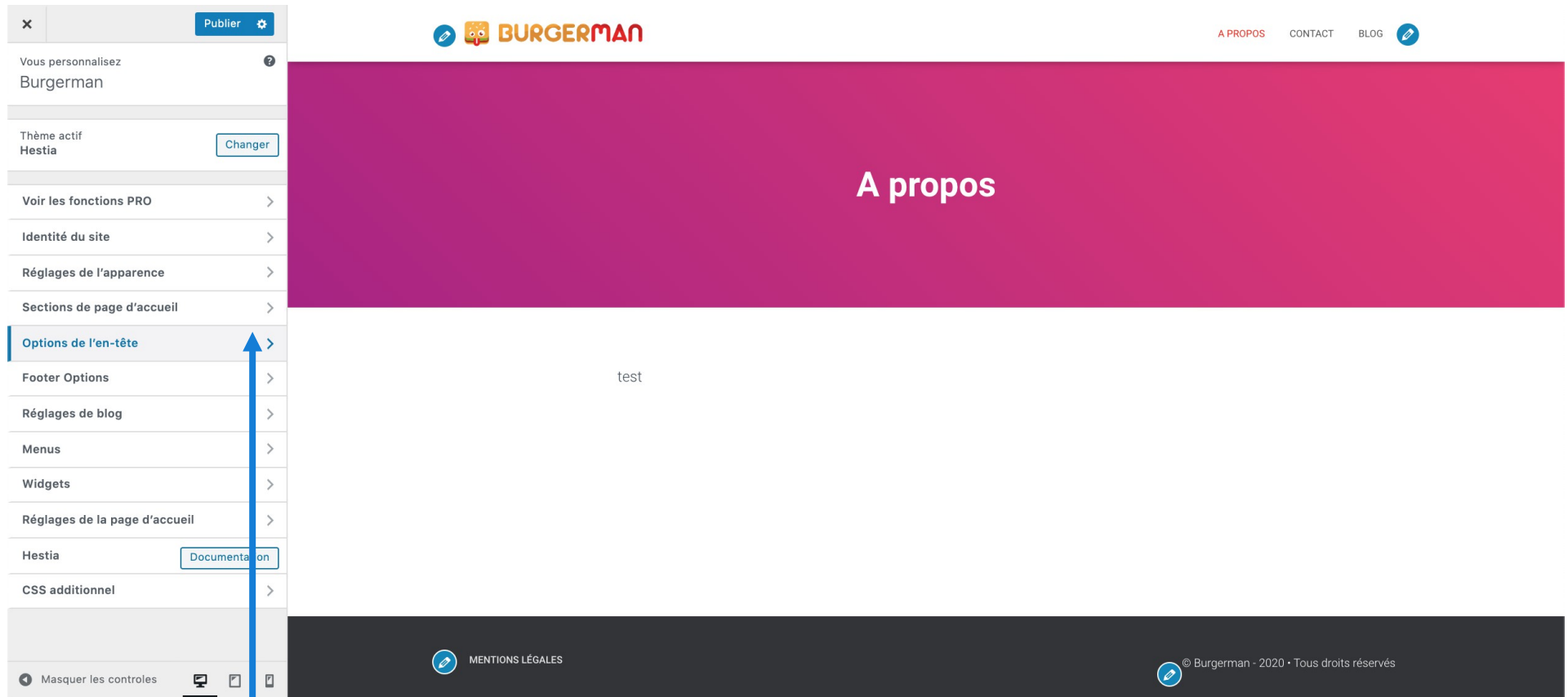
# Médias

Intégration de médias et shortcodes

Finalisation des pages et articles



# Thème : Options de l'entête



## 1. Options de l'entête

# Options de l'entête : modifier

## 2. Publier

×

Publier

Personnalisation > Options de l'en-tête

Réglages de l'en-tête

Mise en page d'articles/pages

Cliquez sur « Ajouter une nouvelle image » pour téléverser un fichier image depuis votre ordinateur. Votre thème fonctionne mieux avec une image de taille d'en-tête de 2000 x 1150 pixels. Vous pourrez recadrer l'image dès qu'elle sera téléversée pour un ajustement parfait.

En-tête actuel

Pas de jeu d'images

Ajouter une nouvelle image

☒ Activer l'image d'en-tête en pleine largeur

Dégradé de l'en-tête

Sélectionner une couleur

#000000 Valeur par défaut

Masquer les controles

BURGERMAN

A PROPOS CONTACT BLOG

A propos

test

MENTIONS LÉGALES

© Burgerman - 2020 • Tous droits réservés

## 1. Choisir la couleur

# Réglages de l'entête : modifier

×

Publier ⚙

Personnalisation > Options de l'en-tête

← Réglages de l'en-tête

Mise en page d'articles/pages

Cliquez sur « Ajouter une nouvelle image » pour téléverser un fichier image depuis votre ordinateur. Votre thème fonctionne mieux avec une image de taille d'en-tête de 2000 x 1150 pixels. Vous pourrez recadrer l'image dès qu'elle sera téléversée pour un ajustement parfait.

En-tête actuel

Pas de jeu d'images

Ajouter une nouvelle image

BURGERMAN

A PROPOS CONTACT BLOG

Blog

NON CLASSÉ

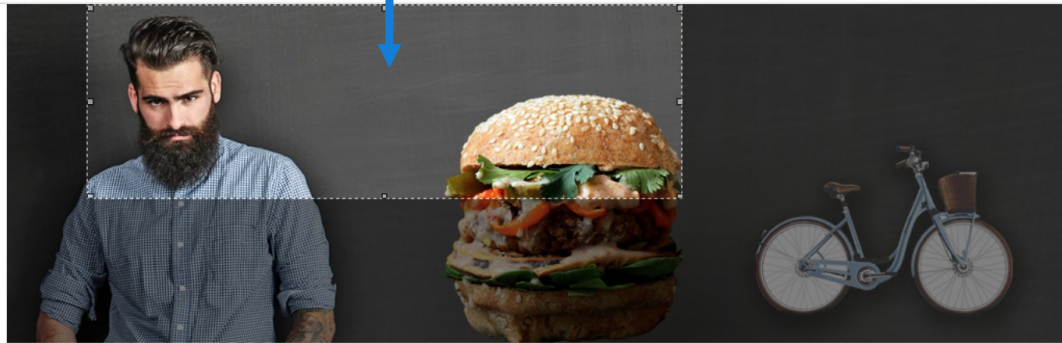
1. Ajouter une nouvelle image

# Réglages de l'entête : choisir et recadrer l'image

1. Choisir une image

2. Recadrer l'image

Recadrer l'image



3. Cliquer

Pas de recadrage

Recadrer l'image

# Réglages de l'entête : résultat

×

Publier ⚙

←

Personnalisation • Options de l'en-tête

Réglages de l'en-tête

Mise en page d'articles/pages

Cliquez sur « Ajouter une nouvelle image » pour téléverser un fichier image depuis votre ordinateur. Votre thème fonctionne mieux avec une image de taille d'en-tête de 2000 x 1150 pixels. Vous pourrez recadrer l'image dès qu'elle sera téléversée pour un ajustement parfait.

En-tête actuel

Masquer l'image

Ajouter une nouvelle image

A PROPOS CONTACT **BLOG**

Blog

NON CLASSÉ

Bonjour tout le monde !

Bienvenue sur WordPress. Ceci est votre premier article. Modifiez-le ou supprimez-le, puis commencez à écrire !

# Texte de copyright © du Footer

Les thèmes Wordpress sont souvent livrés avec un texte présentant le © copyright du développeur du thème ou de la maison éditrice du thème + un lien vers leur site internet, par défaut.

Exemples :

« Ce site est propulsé par Wordpress (sur le starter thème wordpress) » ou  
« Nom\_du\_theme | Développé par X »...

Si vous souhaitez personnaliser ces éléments, il faudra modifier le texte correspondant au footer dans le thème.

Il y a plusieurs méthodes de personnalisation possible au texte de copyright, cela dépendra du thème choisi. Les méthodes de personnalisation varient donc d'un thème à l'autre. Il est important d'étudier et bien analyser l'ensemble du thème avant de le choisir.

Les 2 méthodes proposées dans ce cours sont valables pour le thème utilisé dans la formation. Pour un autre thème, les méthodes de personnalisation pourront être différents (important), pensez à lire la documentation du thème ou contacter le développeur du thème.

# Thème : via le panneau de personnalisation Apparence > Thème > hestia > Footer options

The image shows the WordPress Customizer interface for the Hestia theme. On the left, the 'Footer Options' panel is selected, with a blue arrow pointing to it. The panel includes a 'Publié' button, a 'Vous personnalisez Burgerman' header, and a list of settings: 'Thème actif Hestia' (with a 'Changer' button), 'Voir les fonctions PRO', 'Identité du site', 'Réglages de l'apparence', 'Sections de page d'accueil', 'Options de l'en-tête', 'Footer Options' (highlighted), 'Réglages de blog', 'Menus', 'Widgets', 'Réglages de la page d'accueil', 'Hestia' (with a 'Documentation' button), and 'CSS additionnel'. At the bottom of the panel is a 'Masquer les contrôles' button. The main preview area shows a live site for 'BURGERMAN'. The site has a dark background with a burger illustration. The header includes the site name 'BURGERMAN', navigation links 'A PROPOS', 'CONTACT', 'BLOG', and an edit icon. The main content area has a text block 'Une envie de burger ? Vite, contactez Burgerman !', a location block for 'Burgerman' (35 rue Mouffetard, 75005 Paris), and a 'Pour commander' section with contact details. A contact form on the right includes fields for 'Your Name', 'Your Email', 'Subject', and 'Your Message', with a red 'SEND MESSAGE' button. The footer of the preview shows 'MENTIONS LÉGALES' and 'Hestia | Propulsé par WordPress', with a blue arrow pointing to the edit icon next to the copyright text.

1. Cliquer dans footer options ou sur le texte de copyright dans l'aperçu du site



# Identifier les code et texte de Footer options

×Publié

<

Personnalisation  
Footer Options

### Footer Credits

```
<a  
href="https://themeisle.com/themes/hestia/" target="_blank"  
rel="nofollow">Hestia</a> | Propulsé par  
<a href="http://wordpress.org/"  
rel="nofollow">WordPress</a>
```

◀ Masquer les controles

# 19 – Remplacer les code et texte de Footer options

The screenshot shows a web interface for editing footer options. At the top, there is a header bar with a close button (X), a 'Publier' button with a gear icon, and a blue callout box labeled '2. Publier' with an arrow pointing to the 'Publier' button. Below the header, there is a breadcrumb trail: 'Personnalisation' > 'Footer Options'. The main content area is titled 'Footer Credits' and contains a large, empty text input field. A blue callout box labeled '1. Ajouter le texte : © Burgerman – 20XX • Tous droits réservés' has an arrow pointing down into the text input field. At the bottom of the interface, there is a button labeled 'Masquer les controles' with a left-pointing arrow icon.

×

Publier

2. Publier

Personnalisation  
Footer Options

Footer Credits

1. Ajouter le texte : © Burgerman – 20XX • Tous droits réservés

Masquer les controles

# 20 – Vérifier le résultat

The screenshot displays a web editor interface for a website. On the left, a sidebar contains a 'Publié' (Published) button and a 'Personnalisation' (Personalization) section with 'Footer Options'. Below this, the 'Footer Credits' section shows the text '© Burgerman - 2020 • Tous droits réservés'. The main workspace shows a 'Contact' page for 'BURGERMAN'. The page has a dark background with a silhouette of a city skyline. The 'Contact' section includes the text 'Une envie de burger ? Vite, contactez Burgerman !', the location 'Burgerman' at '35 rue Mouffetard, 75005 Paris', and a phone number 'Lionel : +33 7 89 23 56 03' with hours 'Lun - Sam, 8.00-22.00'. A red 'Commandez' (Order) button is prominently displayed. Below the button is a contact form with fields for 'Your Name', 'Your Email', 'Subject', and 'Your Message', and a red 'SEND MESSAGE' button. The footer of the page includes a 'MENTIONS LÉGALES' (Legal Notices) link and the copyright notice '© Burgerman - 2020 • Tous droits réservés'.

**BURGERMAN**

A PROPOS CONTACT BLOG

## Contact

Une envie de burger ? Vite, contactez Burgerman !

**Burgerman**  
35 rue Mouffetard, 75005 Paris

**Pour commander**  
Lionel : +33 7 89 23 56 03  
Lun - Sam, 8.00-22.00

**Commandez**

Your Name Your Email

Subject

Your Message

SEND MESSAGE

Masquer les controles

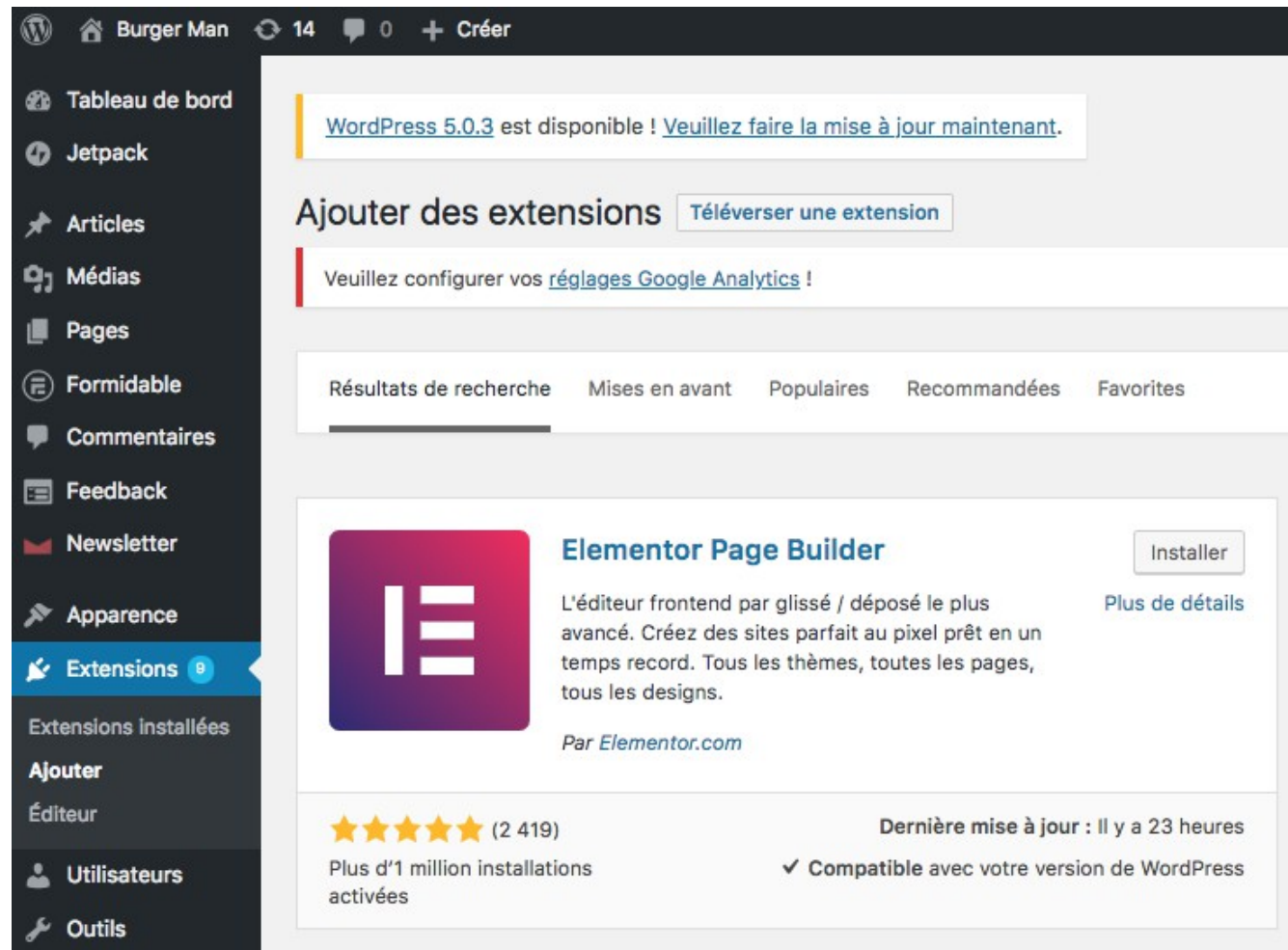
MENTIONS LÉGALES

© Burgerman - 2020 • Tous droits réservés

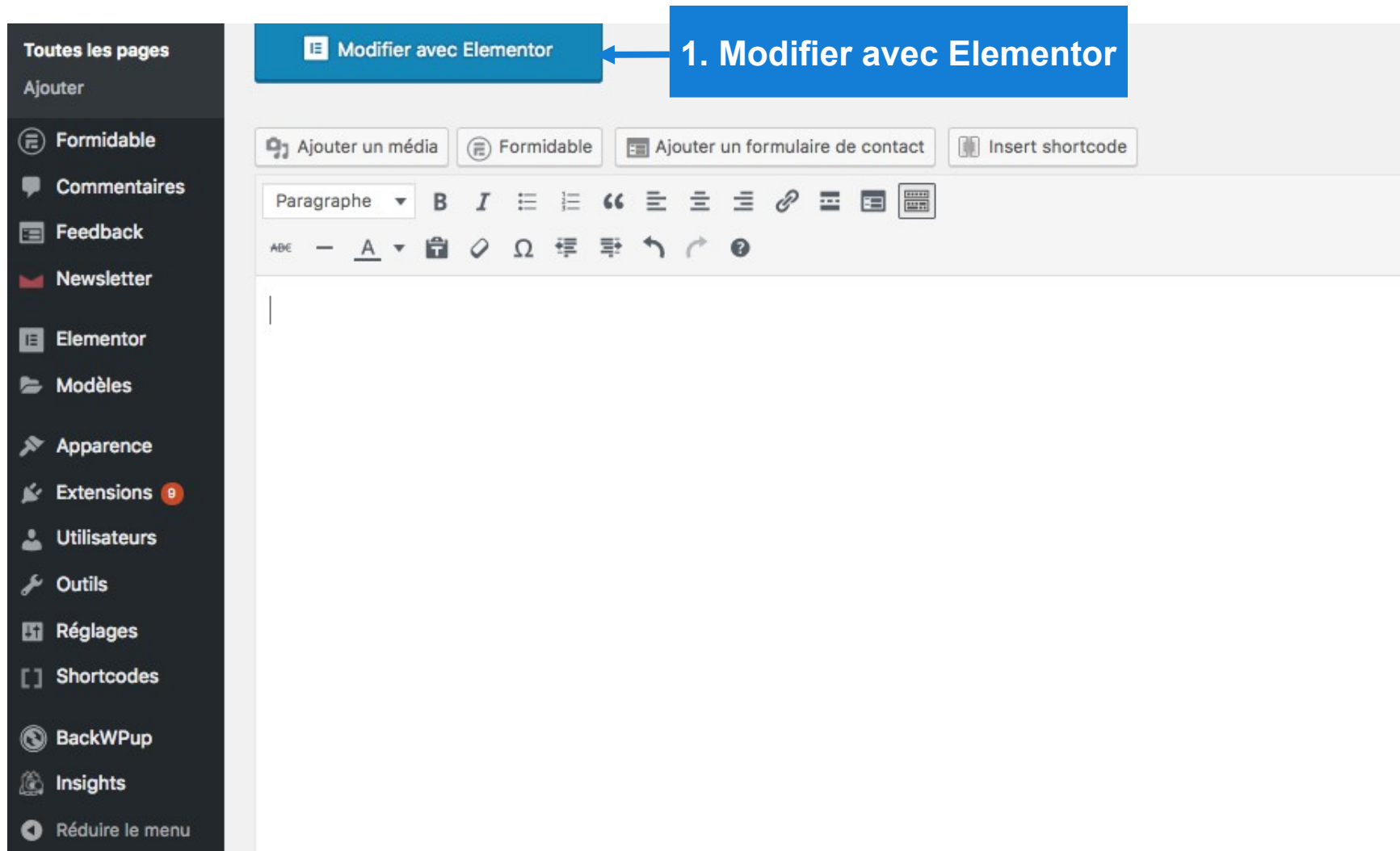
# Elementor : <https://elementor.com/> plugin constructeur de page

Exercice :

1. Installer Elementor
2. Activer Elementor

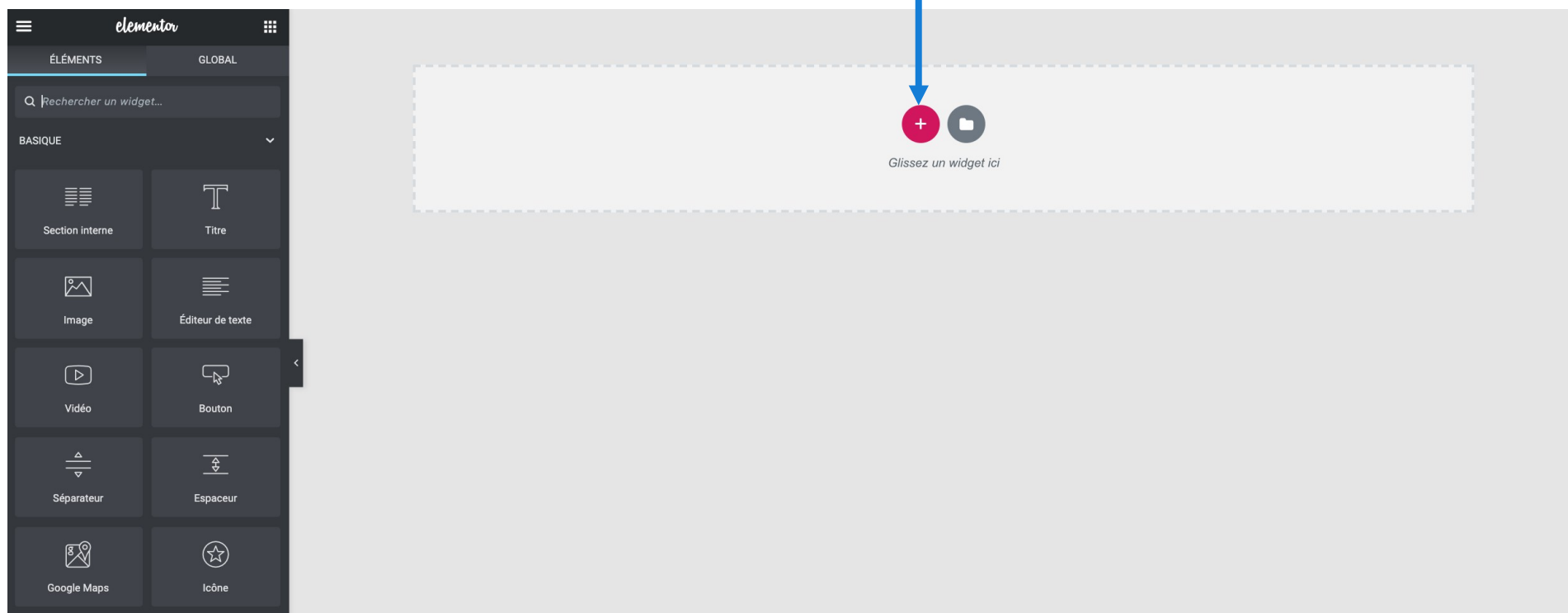


# Page Nos burgers men : modifier avec Elementor

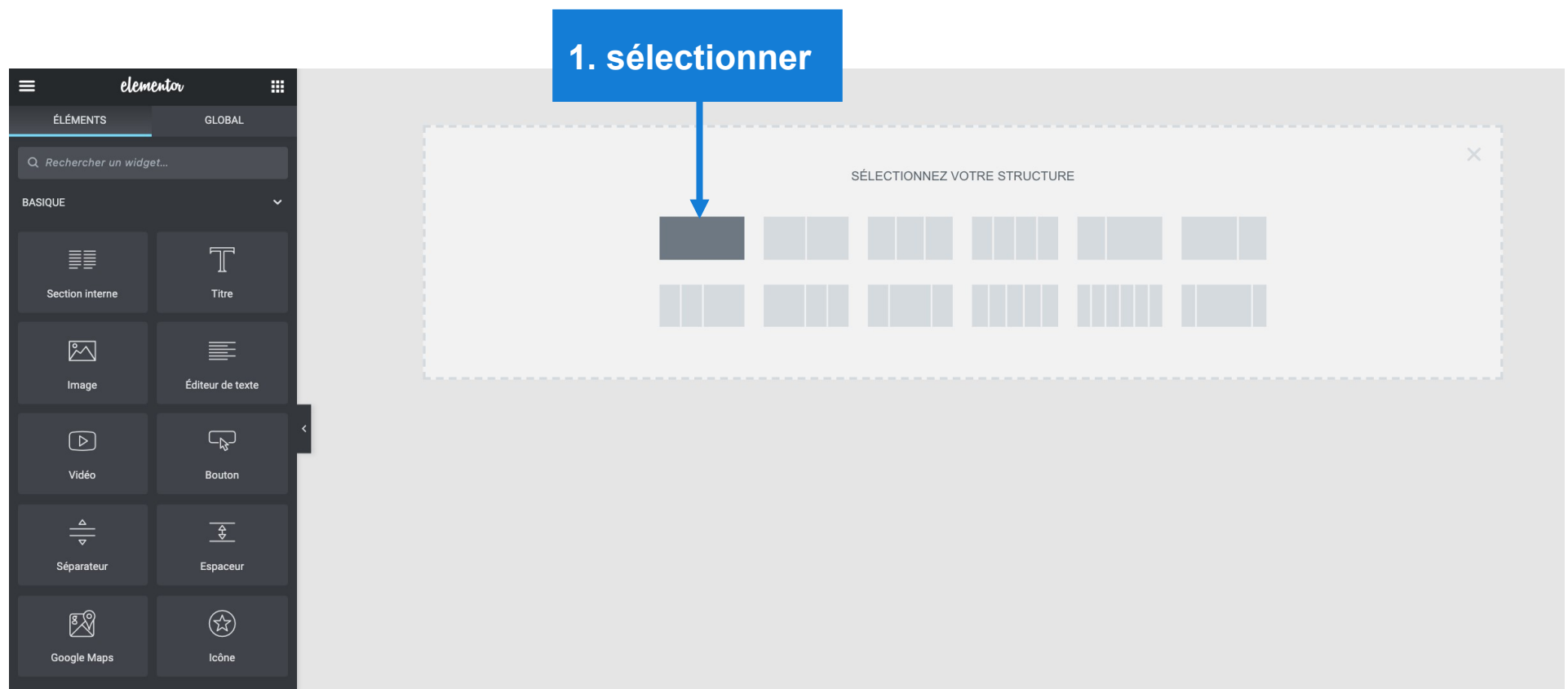


# Elementor : Ajouter

1. Cliquer : + pour ajouter

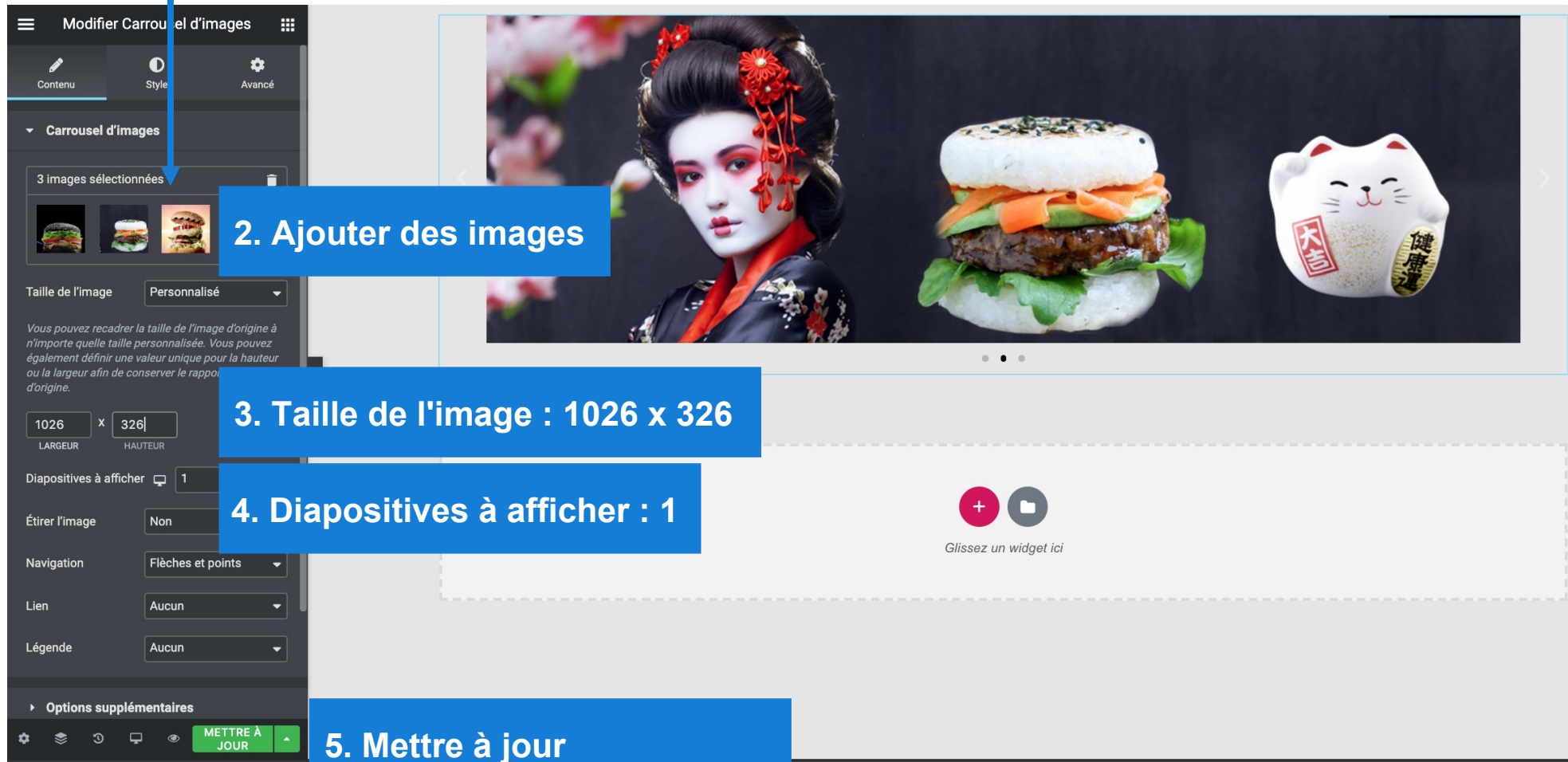


# Elementor : sélectionner la structure de(s) colonne(s)



# Carrousel d'images ou Slider

1. Carrousel d'images :  
cliquer-glisser dans l'aperçu



**2. Ajouter des images**

**3. Taille de l'image : 1026 x 326**

**4. Diapositives à afficher : 1**

**5. Mettre à jour**



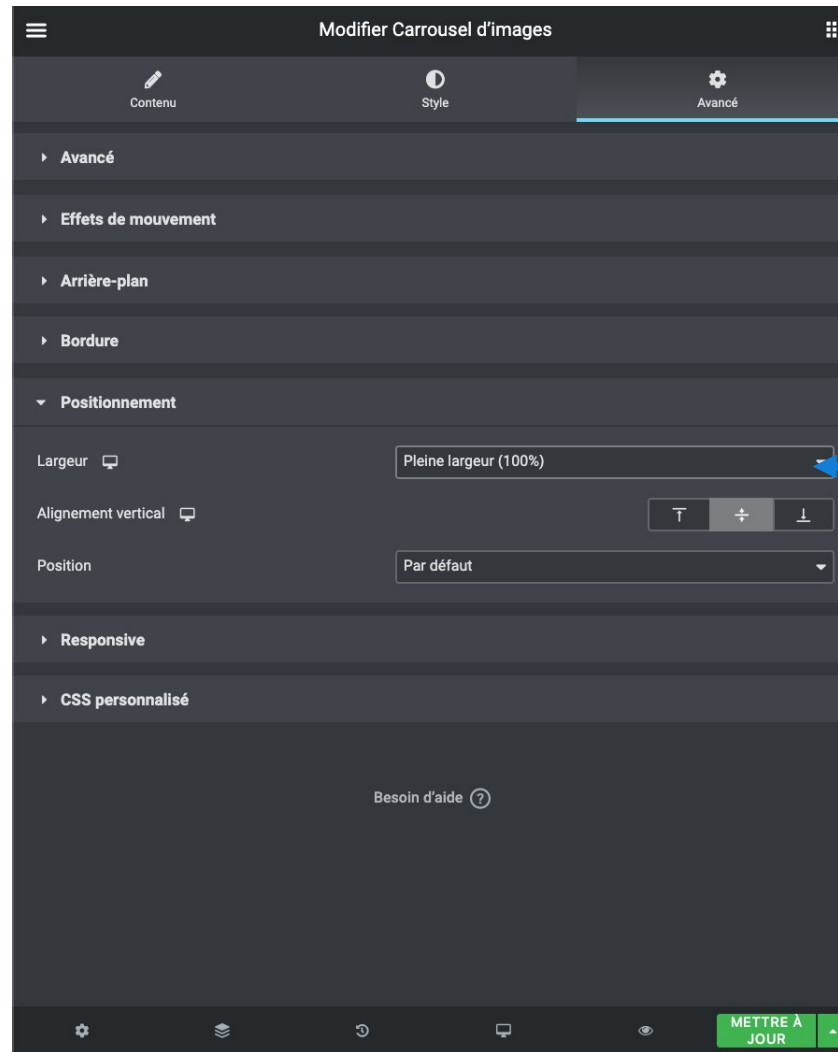
# Carousel > Avancé > Marge

1. Cliquer

2. Marge : 0

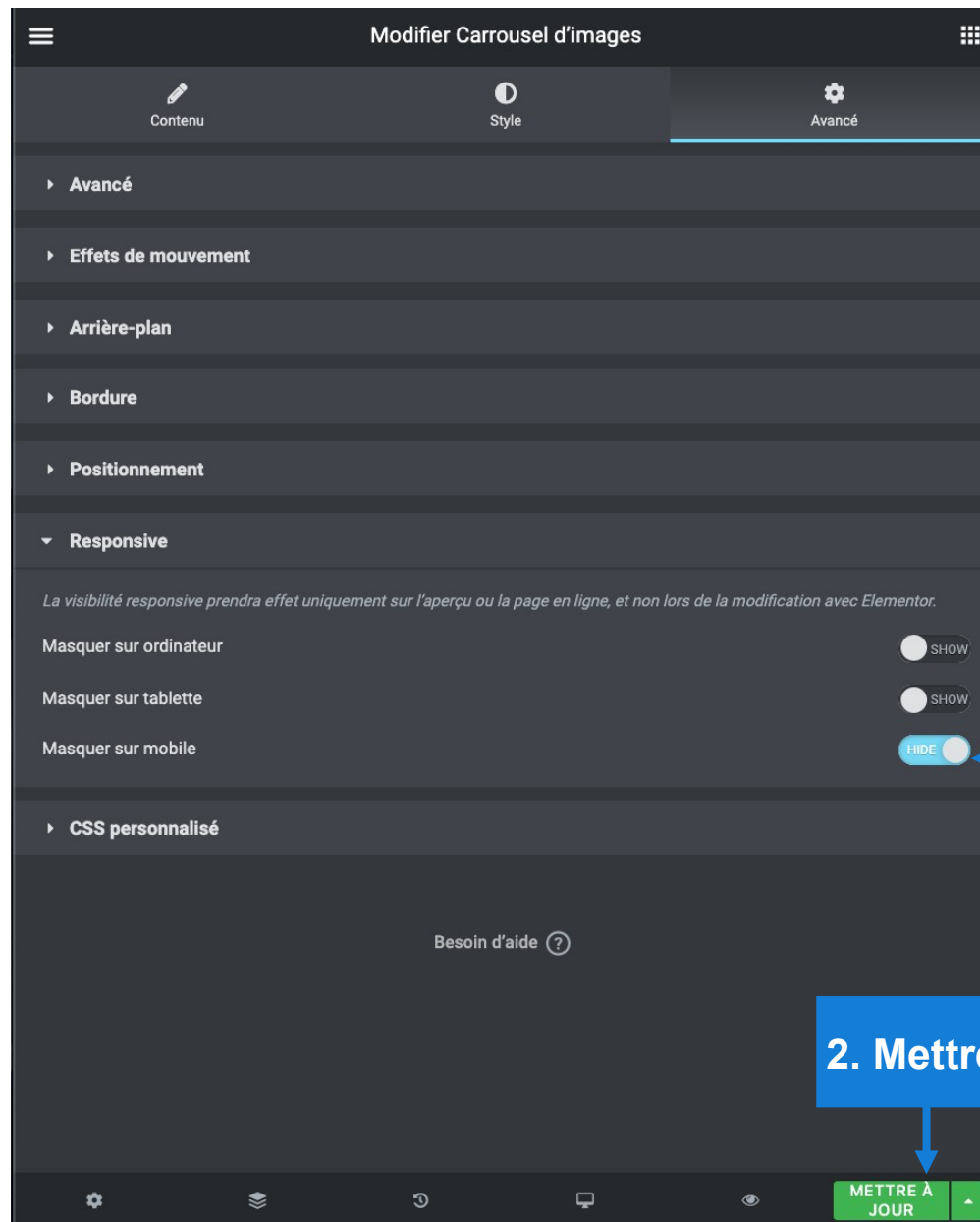
The screenshot shows a mobile application interface for editing a carousel. The title bar at the top reads 'Modifier Carrousel d'images'. Below it is a navigation bar with three tabs: 'Contenu', 'Style', and 'Avancé'. The 'Avancé' tab is selected and highlighted with a blue underline. A blue arrow points from the text '1. Cliquer' to the 'Avancé' tab. Below the tabs, the 'Avancé' section is expanded, showing various settings. The 'Marge' (Margin) section is highlighted with a blue box and the text '2. Marge : 0'. It contains four input fields for 'HAUT', 'DROITE', 'BAS', and 'GAUCHE', all set to '0'. To the right of these fields are units 'PX' and '%'. Below the 'Marge' section is the 'Marge interne' (Internal Margin) section, also with four input fields set to '0' and units 'PX', 'EM', and '%'. Further down are sections for 'Index-Z', 'ID de CSS', and 'Classes CSS', each with a text input field. At the bottom, there are several expandable sections: 'Effets de mouvement', 'Arrière-plan', 'Bordure', 'Positionnement', 'Responsive', and 'CSS personnalisé'. A green button labeled 'METTRE À JOUR' is at the bottom right.

# Carousel > Avancé > Positionnement



1. Largeur : pleine largeur

# Carousel > Avancé > Responsive



1. Masquer sur mobile

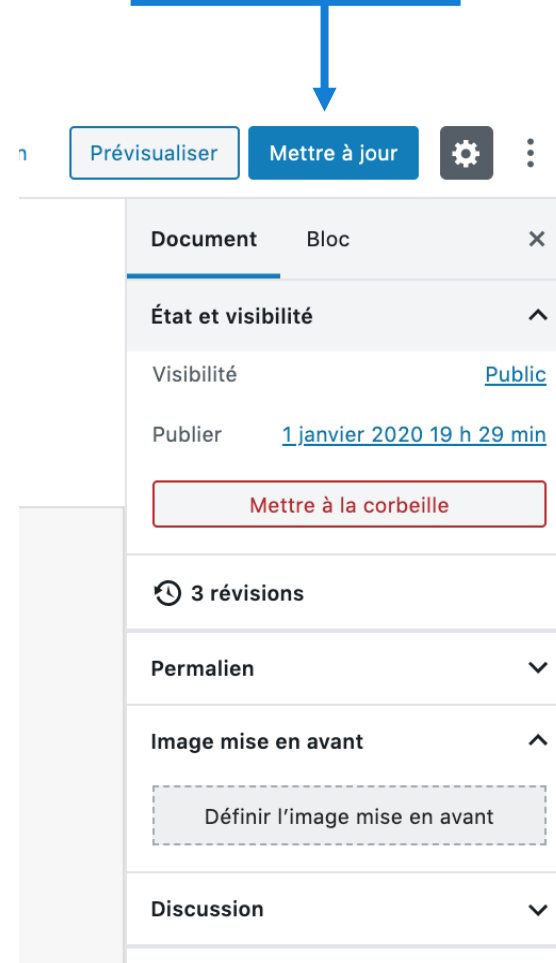
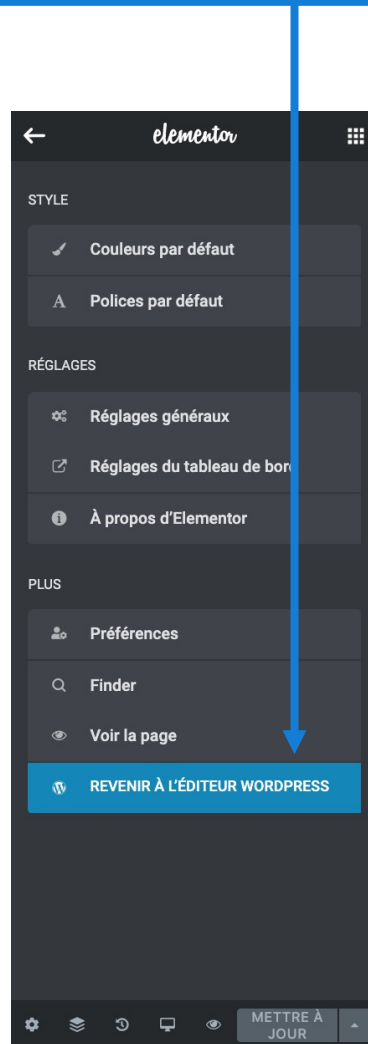
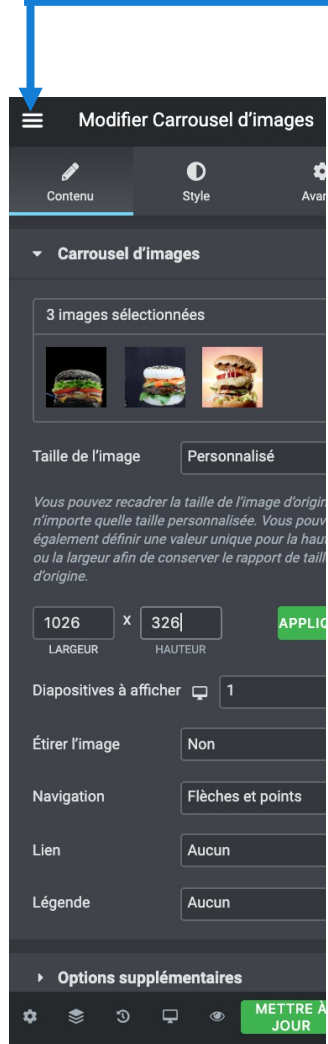
2. Mettre à jour

# Toggle > Revenir à WP > Mettre à jour

1. Cliquer : bouton toggle

2. Revenir à l'éditeur WP

3. Mettre à jour



# Modèle de page : constructeur de page en pleine largeur

## 2. Mettre à jour



The screenshot shows the WordPress dashboard interface. On the left is a dark sidebar menu with options like 'Tableau de bord', 'Articles', 'Médias', 'Pages', 'Commentaires', 'WPForms', 'Elementor', 'Modèles', 'Apparence', 'Extensions', 'Utilisateurs', 'Outils', 'Orbit Fox', 'Réglages', and 'Réduire le menu'. The 'Pages' menu item is highlighted. The main content area has a title 'Nos burger men' and a blue button labeled 'Modifier avec Elementor'. At the top right, there are buttons for 'Enregistrer en brouillon', 'Prévisualiser', and 'Mettre à jour'. On the right sidebar, the 'Document' tab is active, showing 'État et visibilité' (Public), 'Publier' (1 janvier 2020 19 h 29 min), and an 'Image mise en avant' section with a Star Wars-themed image. A dropdown menu is open, listing various page templates, with 'Constructeur de page en pleine largeur' selected and highlighted by a blue arrow.

## 1. Constructeur de page en pleine largeur

# Va et vient ou Bascule

Un Va et vient (ou bascule, spoiler) est un bouton avec un titre qui s'ouvre, découvrant un bloc de contenu composé d'images, de textes, liens, médias etc et se ferme au clic.

Exercice :

1. Ajouter un élément de va et vient par burger comprenant le nom (couleur noire), l'image, le texte et un lien « En dévorer plus » contenant un lien vers l'article du burger
2. Dupliquer avec :  - Supprimer avec : 
3. Personnaliser chaque va et vient et son contenu
4. Mettre à jour, revenir dans Wordpress et mettre à jour la page
5. Vérifier sur le site

# Modifier Va et vient

The screenshot shows the Elementor 'Modifier Va-et-vient' (Modify Widget) interface. The left sidebar contains the 'Va-et-vient' widget settings. The main area displays the 'Dark Vador Burger' widget with its title, description, and image. Blue arrows point from the 'Ajouter un média' button, the title field, the description text, and the 'En savoir plus' link to the corresponding elements in the live preview on the right.

**Modifier Va-et-vient**

Contenu Style Avancé

**Va-et-vient**

Éléments de va-et-vient

Dark Vador Burger

Titre & description

Dark Vador Burger

Ajouter un média Ajouter un formulaire Visuel Texte

Paragraphe B I U E L P

**Pain noir à l'encre de seiche**

Bavette d'aloyau, calamars grillés minute à la plancha, poivrons rôtis, tomates fraîches, pomelo destructuré...

[En savoir plus](#)

**Dark Vador Burger**

**Pain noir à l'encre de seiche**

Bavette d'aloyau, calamars grillés minute à la plancha, poivrons rôtis, tomates fraîches, pomelo destructuré...

[En savoir plus](#)

Geisha Burger

Geek Burger

Hero Burger

Hipster Burger

Vegan Burger

METTRE À JOUR

Glissez un widget ici

1. Titre + Ajouter un média + Copier coller le texte correspondant + lien vers la page correspondante

2. Mettre à jour dans Elementor

3. Revenir à WP

4. Mettre à jour dans WP

# Va et vient ou Bascule

Modifier Va-et-vient

ContenuStyleAvancé

Va-et-vient

Éléments de va-et-vient

Dark Vador Burger

Geisha Burger

Geek Burger

Hero Burger

Hipster Burger

Vegan Burger

AJOUTER UN ÉLÉMENT


Icône

Icône active

Balise HTML de titrediv

METTRE À JOUR

Dark Vador Burger



**Pain noir à l'encre de seiche**

Bavette d'aloyau, calamars grillés minute à la plancha, poivrons rôtis, tomates fraîches, pomelo déstructuré, huile au parfum d'ail, copeaux de parmesan, salade, beurre de baratte.

[En savoir plus](#)

Geisha Burger

Geek Burger

Hero Burger

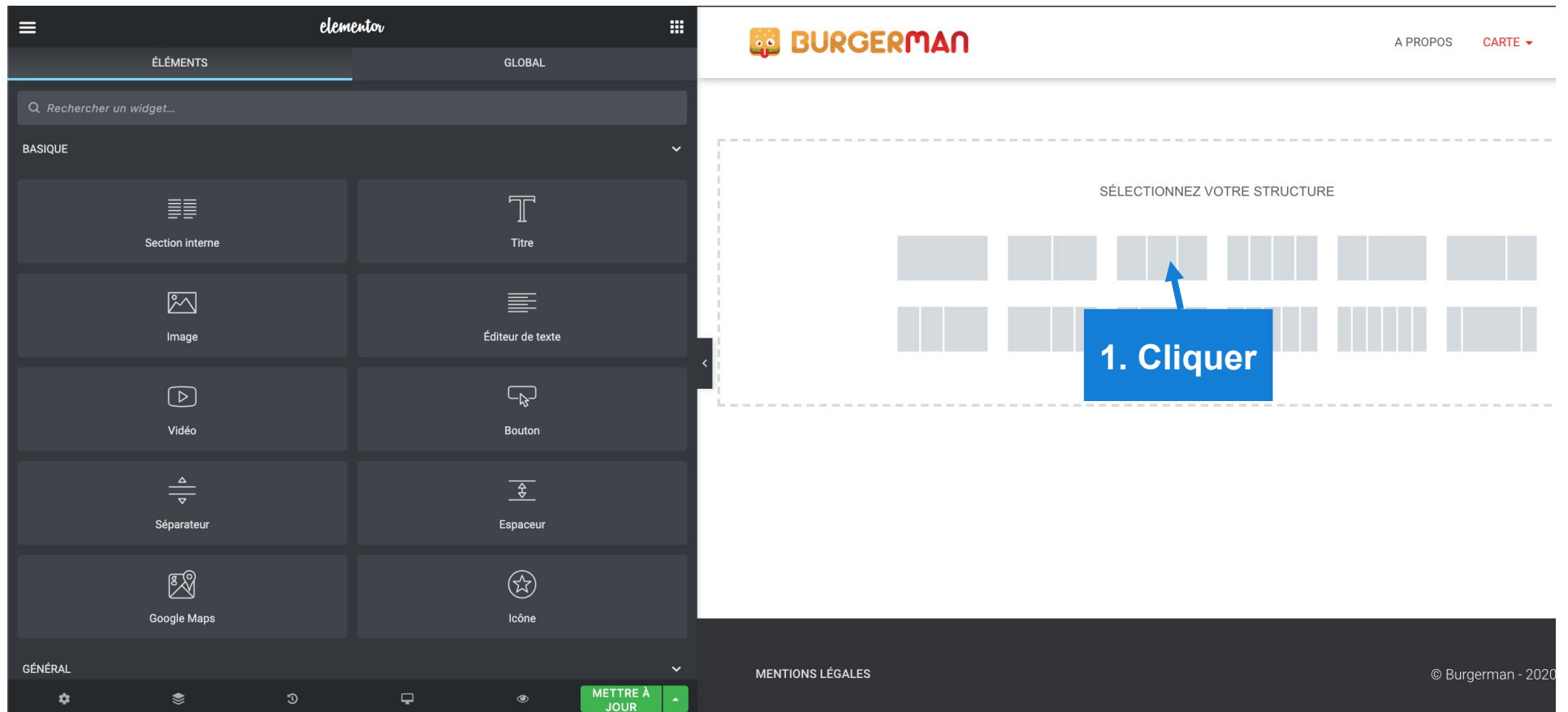
Hipster Burger

Vegan Burger

Glissez un widget ici



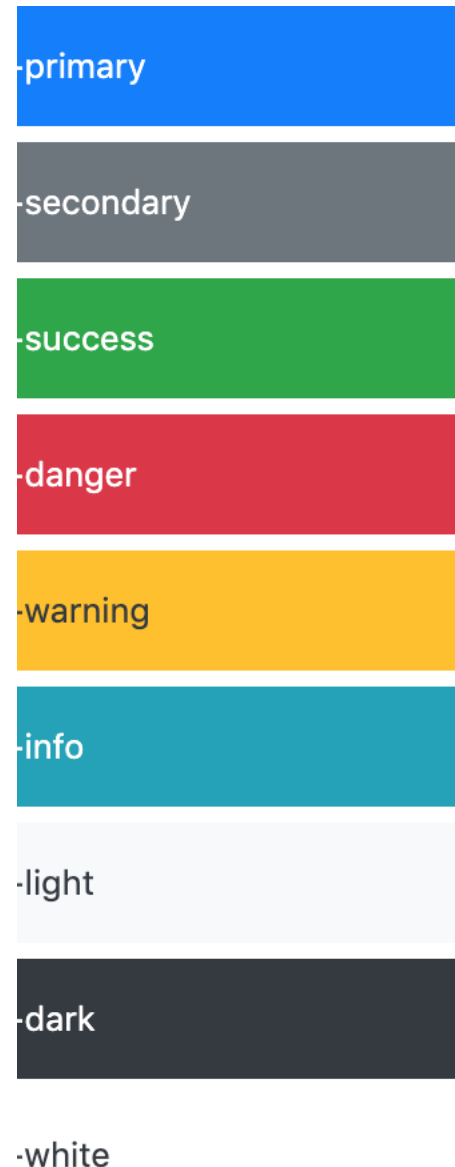
# Carte > Ajouter > structure de 3 colonnes



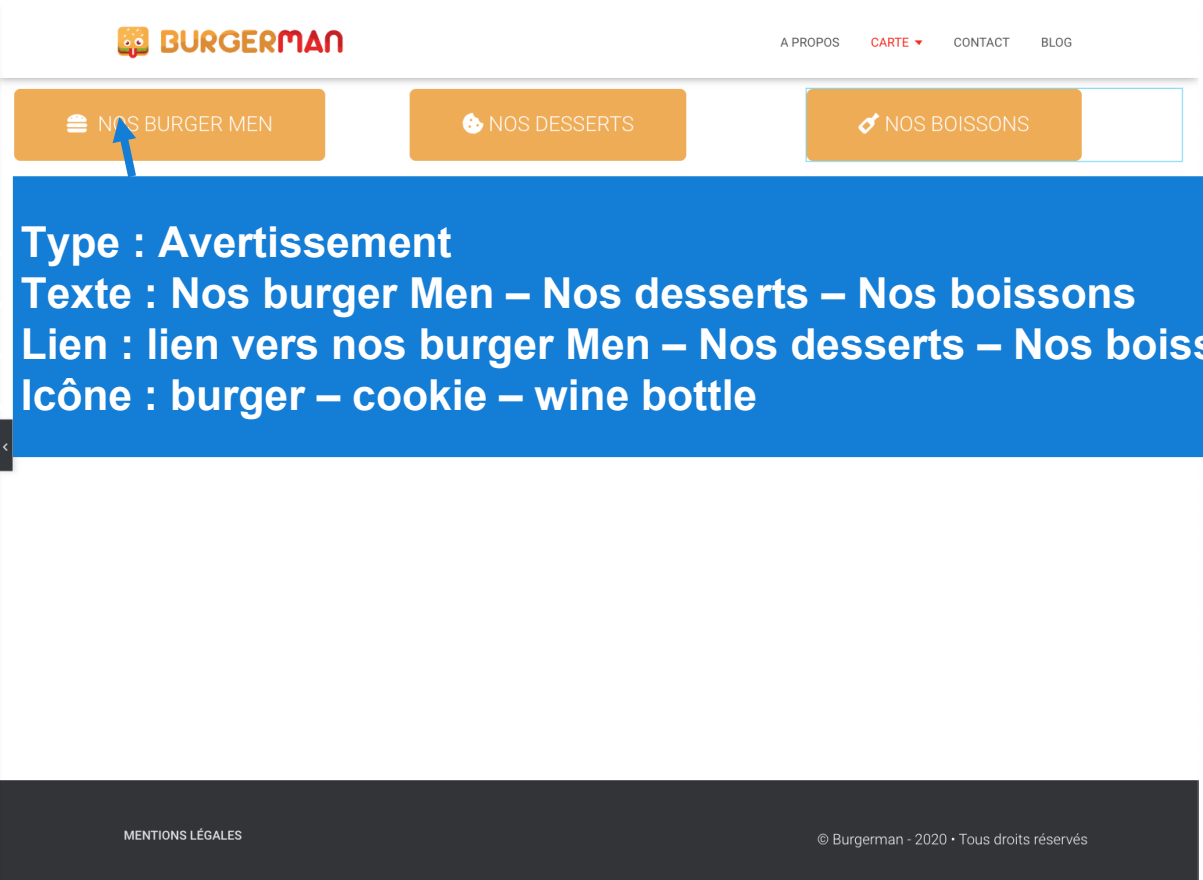
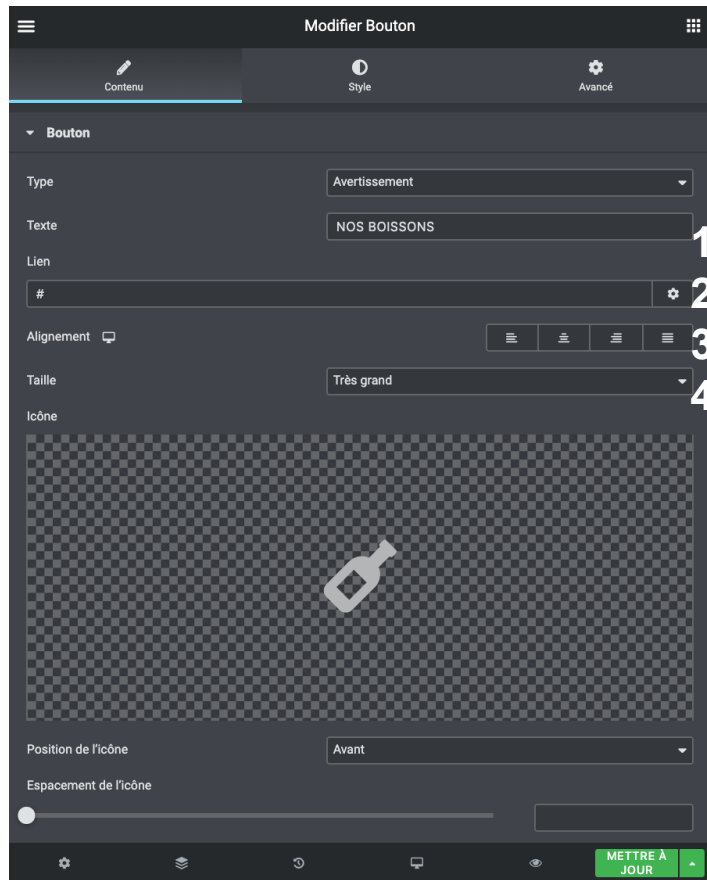
# Bootstrap et ses couleurs



Bootstrap est une bibliothèque ou framework d'outils utiles à la création du design de sites et d'applications web responsives. Il contient des codes HTML et CSS, et JS, embarquant ainsi les composants de slider, bouton, formulaire etc. Il a été créé et publié par Twitter. Les couleurs de Bootstrap sont ci-après. C'est l'un des framework les plus populaires utilisés sur le web et nous utiliserons certains éléments intégrés dans le thème et le plugin.

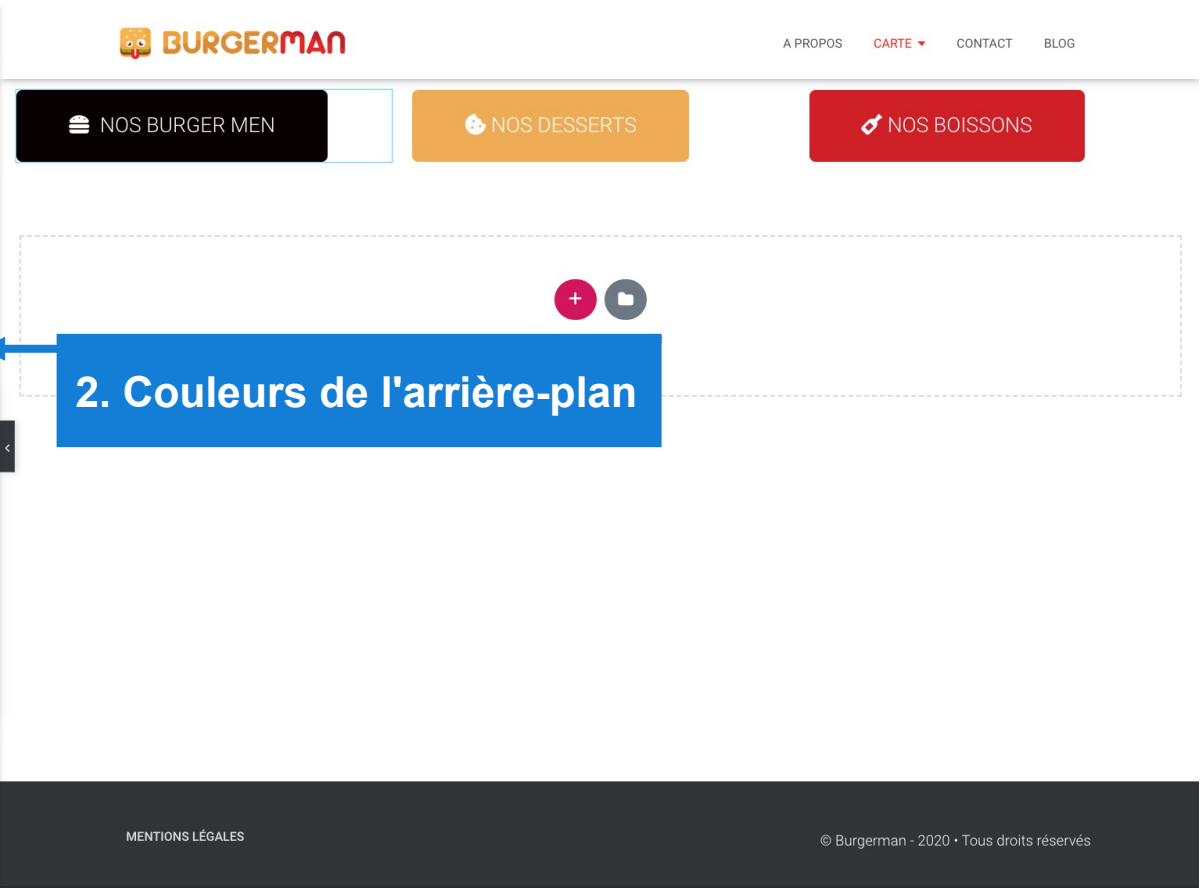
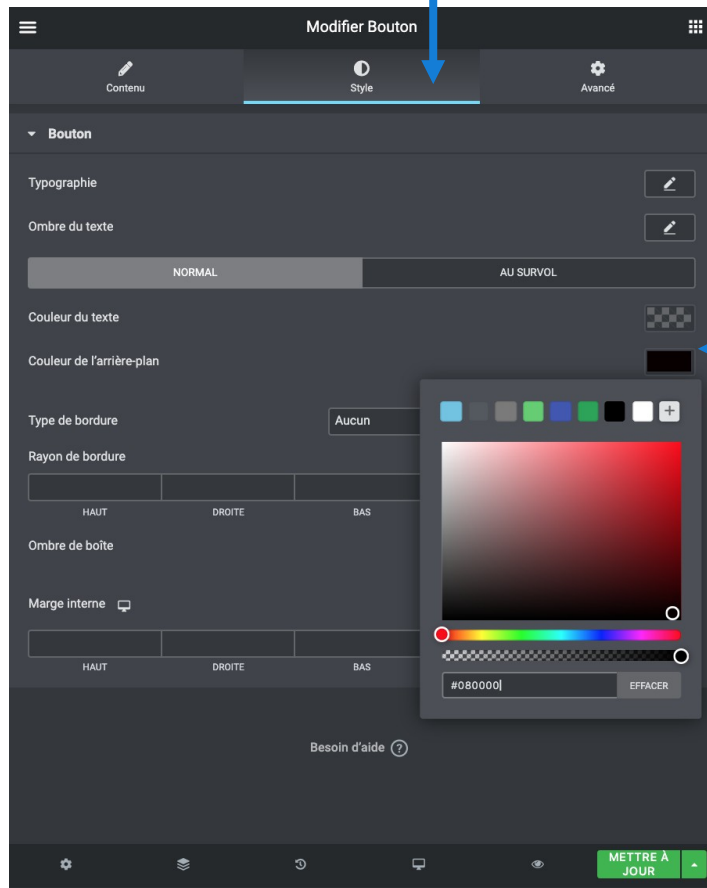


# Boutons : à modifier



# Modifier Bouton : Style > Couleur de l'arrière-plan

1. Cliquer



2. Couleurs de l'arrière-plan

# Page Presse :

- 1- Ouvrir la page presse
- 2- Modifier avec Elementor
- 3- Ajouter une section
- 4- Ajouter un titre
- 5- Ajouter une image y insérer le logotype (voire dossier presse)
- 6- Ajouter une Notation par étoiles
- 7- Ajouter un Editeur de texte

elementor

ÉLÉMENTS GLOBAL

widget...

Boîte d'image Boîte d'icône

Notation par étoiles Carrousel d'images

Galerie basique Liste d'icône

Compteur Barre de progression

Témoignage Onglets

Accordéon Va-et-vient

METTRE À JOUR

BURGERMAN

A PROPOS CARTE CONTACT BLOG

Ils parlent de nous :

Télérama

★★★★★

"On aime beaucoup !" Dixit Télérama ! (Oui monsieur)

Glissez un widget ici

MENTIONS LÉGALES

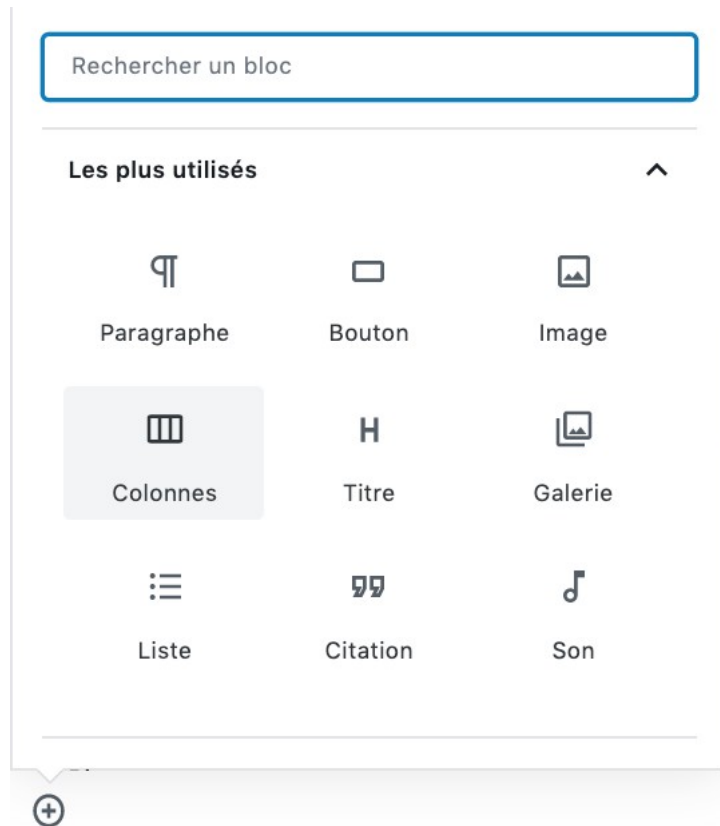
© Burgerman - 2020 • Tous droits réservés

4. Titre  
5. Image  
6. Notation par étoiles  
7. Editeur de texte

# Nos desserts :

## modifier avec Wordpress

1. Ouvrir la page « Nos desserts »
2. Modifier avec Wordpress : ajouter (+) > 2 colonnes (voir aperçu)
3. Titrage : cliquer-glisser
4. Section interne : cliquer-glisser
5. Image : cliquer-glisser dans les 2 colonnes de section internet
6. Publier

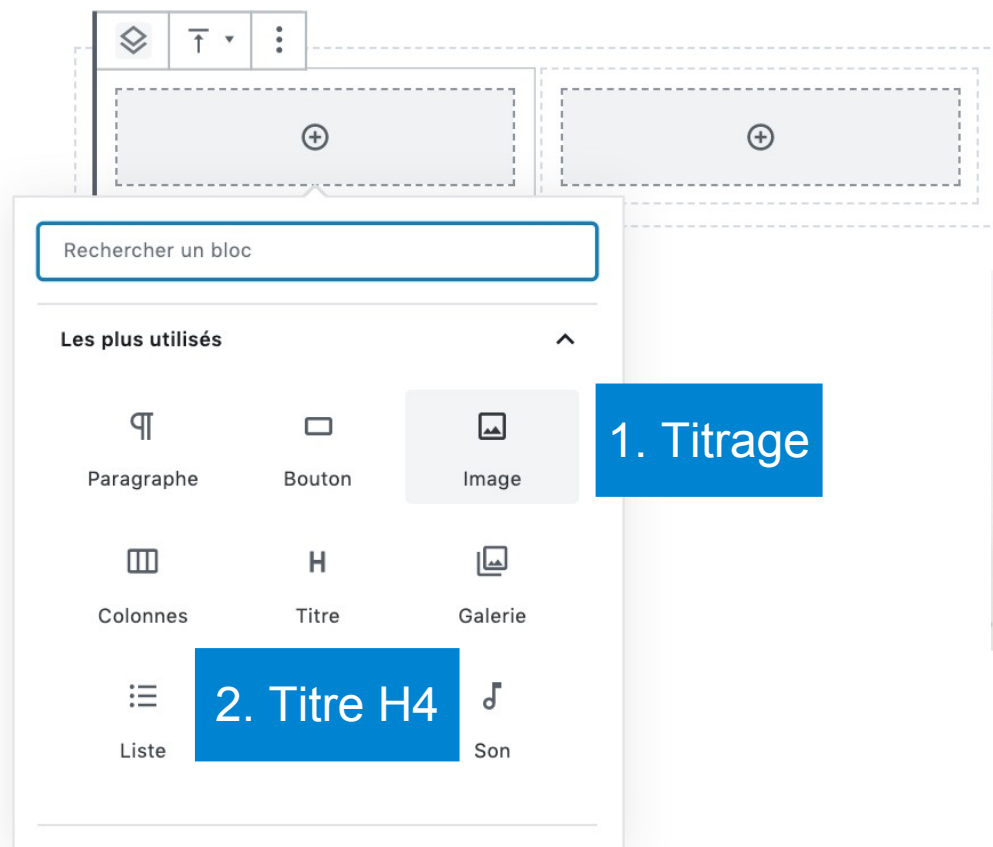


## Nos desserts



# Colonnes : ajouter image et titre H4

## Nos desserts



The screenshot shows a web editor interface. At the top, there's a header 'Nos desserts'. Below it, there are two empty rectangular blocks, each with a plus icon in the center. A block menu is open on the left, showing a search bar 'Rechercher un bloc' and a list of 'Les plus utilisés' (Most used) blocks: Paragraphe, Bouton, Image, Colonnes, Titre, Galerie, Liste, and Son. The 'Image' block is highlighted with a blue box and labeled '1. Titrage'. The 'Titre H4' block is also highlighted with a blue box and labeled '2. Titre H4'.

## Nos desserts

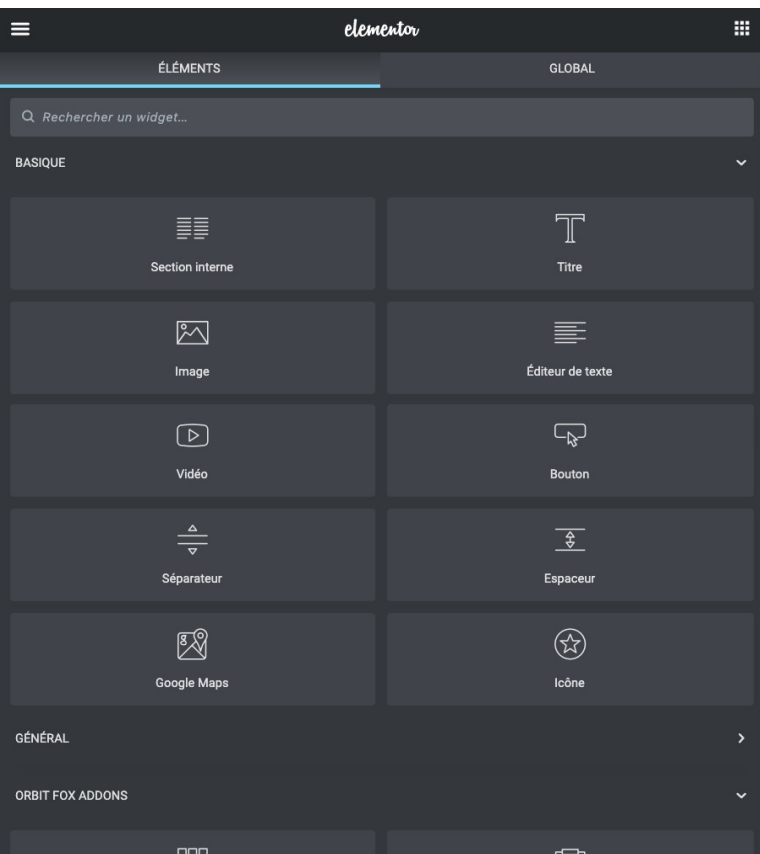


⊕ Commencez à écrire ou saisissez « / » pour choisir un bloc

3. Résultat : après redimension

# Contact :

- 1- Ouvrir la page Contact
- 2- Modifier avec Elementor
- 3- Ajouter un titre
- 4- Ajouter une section de 2 colonnes
- 5- Ajouter 1 titre dans la 1ère colonne et un éditeur de texte dans la 2e colonne
- 6- Ajouter une Google Map, ajouter l'emplacement 35 rue Mouffetard 75005, zoom 17
- 7- Ajouter une Notation par étoiles
- 8- Ajouter une section de 3 colonnes
- 9- Ajouter 1 titre dans la 1ère colonne et une image et un lien dans les 2e et 3e colonne



[A PROPOS](#) [CARTE](#) [PRESSE](#) [CONTACT](#) [BLOG](#)

## Contact et réservation

Une envie de burger ?  
Vite contactez ou  
réservez un burgerman !

**Burgerman**  
35 rue Mouffetard 75005 Paris  
Tél : 01 01 01 01 01  
[resa@burgerman.fr](mailto:resa@burgerman.fr)



Commandez votre  
Burgerman sur :





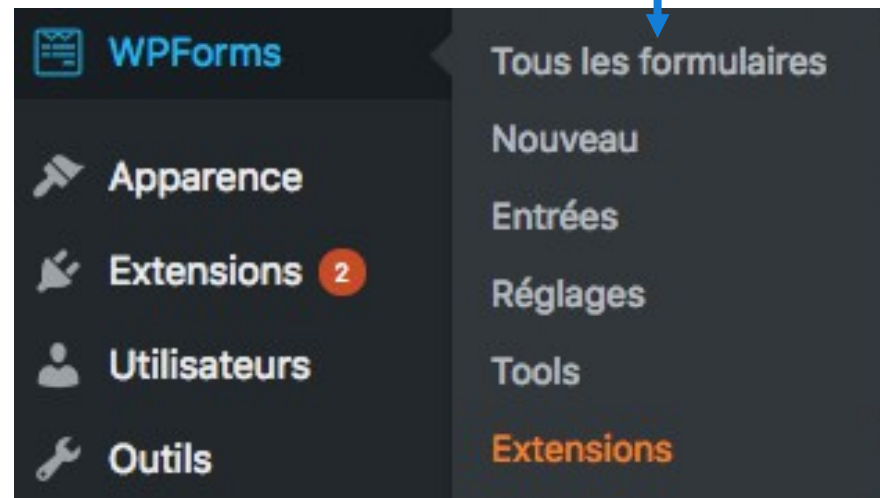
# WPForms :

## plugin de formulaire de contact

1. Télécharger le plugin WPForms Dans Extensions > Téléverser une extension
2. WPForms > Tous les formulaires




2. Cliquer



# WPForms :

## Vue d'ensemble des formulaires

Les 2 formulaires sont créés par défaut par WPForms lors de l'activation. Vous pouvez modifier un formulaire créé par WPForms, en cliquant dessus. Vous pouvez aussi créer un nouveau formulaire en partant de zéro, en cliquant sur Nouveau.

Options de l'écran ▼

**Vue d'ensemble des formulaires** Nouveau

Actions groupées ▾ Appliquer

2 éléments

<input type="checkbox"/> Nom	Code court	Créé
<input type="checkbox"/> <a href="#">Formulaire de contact simple (ID #326)</a>	[wpforms id="326"]	30 novembre 2018
<input type="checkbox"/> <a href="#">Formulaire de contact simple</a>	[wpforms id="325"]	30 novembre 2018
<input type="checkbox"/> Nom	Code court	Créé

Actions groupées ▾ Appliquer

2 éléments

# WPForms :

## Copier le code court ou shortcode

1. Copier




The screenshot shows the WPForms dashboard interface. At the top left is the WPForms logo. Below it, the text 'Vue d'ensemble des formulaires' is followed by a 'Nouveau' button. A table lists several forms. The first row is 'Nom'. The second row is 'Formulaire de contact simple (ID #326)' with a 'Code court' of '[wpforms id="326"]' and a 'Créé' date of '30 novembre 2018'. The third row is 'Formulaire de contact simple' with a 'Code court' of '[wpforms id="325"]' and a 'Créé' date of '30 novembre 2018'. The fourth row is 'Nom'. A blue arrow points from the '1. Copier' text to the shortcode '[wpforms id="326"]'.

	Code court	Créé
<input type="checkbox"/> Nom		
<input type="checkbox"/> Formulaire de contact simple (ID #326)	[wpforms id="326"]	30 novembre 2018
<input type="checkbox"/> Formulaire de contact simple	[wpforms id="325"]	30 novembre 2018
<input type="checkbox"/> Nom		

Code court ou shortcode  
est un petit code  
à copier-coller dans la page  
pour l'intégration du formulaire

# WPForms :

## Formulaire de contact simple



The screenshot shows the WPForms dashboard interface. At the top, there is a header with the WPForms logo and a dropdown menu labeled 'Options de l'écran'. Below the header, there is a section titled 'Vue d'ensemble des formulaires' with a 'Nouveau' button. The main area displays a table of forms. The table has columns for 'Actions groupées', 'Nom', 'Code court', and 'Créé'. The first row shows a form named 'Formulaire de contact simple (ID #326)' with a code of '[wpforms id="326"]' and a creation date of '30 novembre 2018'. A blue arrow points to this row, and a blue box with the text '1. Cliquer' is positioned below the arrow.

Options de l'écran ▾

wpforms

Vue d'ensemble des formulaires Nouveau

Actions groupées ▾ Appliquer 2 éléments

<input type="checkbox"/>	Nom	Code court	Créé
<input type="checkbox"/>	Formulaire de contact simple (ID #326)	[wpforms id="326"]	30 novembre 2018
<input type="checkbox"/>	Formulaire de contact simple	[wpforms id="325"]	30 novembre 2018
<input type="checkbox"/>	Nom	Code court	Créé

Actions groupées ▾ Appliquer 2 éléments

1. Cliquer

# WPForms :

## Modification en cours de Formulaire de contact simple

Enregistrer

Modification en cours de **Formulaire de contact simple (ID #326)** [Shortcode](#) [</> EMBED](#) [✓ ENREGISTRER](#) ✕

Champs

Ajouter des champs ▾ Options du champ >

Champs standards ▾

- Ligne de texte
- Paragraphe de texte
- Liste déroulante
- Cases à cocher
- Choix multiple
- Nombres
- Nom
- Adresse de contact

Champs avancés ▾

- Website / URL
- Address
- Phone
- Password
- Date / Time
- Hidden Field
- File Upload
- HTML
- Page Break
- Divider
- Rating

Formulaire de contact simple (ID #326)

Nom \*

Nom

Comment or Message \*


Envoyer

Cliquez-glisser

Liste des champs à ajouter

Aperçu du formulaire

# Adresse de contact - Modifier





Modification en cours de **Formulaire de contact simple (ID #326)**


</> EMBED


✓ ENREGISTRER


✕

 Configuration

 Champs

 Réglages

 Marketing

 Paiements

Ajouter des champs >

Options du champ ▾

Adresse de contact (ID #1) ▾

Libellé ⓘ

Adresse de contact

Description ⓘ

☒ Requis ⓘ

☐ Enable Email Confirmation ⓘ

Options avancées >

Champs

**Formulaire de contact simple (ID #326)**

Nom \*

Prénom

Nom

Adresse de contact \*

Comment or Message \*

Envoyer

Cliquer

Cliquer pour modifier. Glisser pour réordonner.

# Adresse de livraison

Modification en cours de **Formulaire de contact simple (ID #326)**

</> EMBED **✓ ENREGISTRER** ✕

Champs

Ajouter des champs > Options du champ

Adresse de c

Libellé ?

Adresse de livraison

Description ?

☒ Requis

☐ Enable Email Confir

Options avancées

Taille du champ ?

Large

Texte d'espace réservé ?

☐ Masquer le libellé ?

Valeur par défaut ? Afficher les balises intelligentes

Classes CSS ? Show Layouts

**1. Editer**

**2. Requis (obligatoire)**

**3. Cliquer**

**Formulaire de contact simple (ID #326)**

Nom \*

Prénom

Nom

Adresse de livraison \*

Comment or Message \*

Envoyer

# Ajouter un champ : Ligne de texte (textfield)

The screenshot displays a form builder interface. On the left is a vertical sidebar with navigation icons and labels: Configuration, Champs, Réglages, Marketing, and Paiements. The 'Champs' section is active, showing a list of field types under 'Champs standards' and 'Champs avancés'. A blue box with the text 'Cliquez' and a downward arrow points to the 'Ligne de texte' option in the 'Champs standards' list. The main area on the right is titled 'Champs' and shows a preview of a 'Formulaire de contact simple (ID #326)'. The form contains several fields: 'Nom' (with a red asterisk) split into 'Prénom' and 'Nom' sub-fields, a 'Ligne de texte' field, 'Adresse de livraison' (with a red asterisk), 'Comment or Message' (with a red asterisk), and another 'Ligne de texte' field at the bottom. A grey 'Envoyer' button is located at the bottom left of the form preview. A tooltip on the right side of the form says 'Cliquez pour modifier. Glissez pour réordonner.'

Configuration  
Champs  
Réglages  
Marketing  
Paiements

Champs standards

- Ligne de texte
- Paragraphe de texte
- Liste déroulante
- Cases à cocher
- Choix multiple
- Nombres
- Nom
- Adresse de contact

Champs avancés

- Website / URL
- Address
- Phone
- Password
- Date / Time
- Hidden Field
- File Upload
- HTML
- Page Break
- Divider
- Rating

Options du champ >

Champs

Formulaire de contact simple (ID #326)

Nom \*

Prénom

Nom

Cliquez pour modifier. Glissez pour réordonner.

Ligne de texte

Adresse de livraison \*

Comment or Message \*

Ligne de texte

Envoyer



# Téléphone : ligne de texte

Le téléphone nécessite un modèle de masque standardisé tel que : **+33 9 99 99 99 99**

(pour contraindre l'utilisateur à saisir le bon nombre des chiffres de son numéro de téléphone)

Modification en cours de **Formulaire de contact simple (ID #326)** </> EMBED ✓ ENREGISTRER

**1. Editer**

Ajouter des champs > Options du champ ▾

Téléphone

Description ⓘ

☒ Requis

Options avancées

Taille du champ ⓘ

Medium ▾

Texte d'espace réservé ⓘ

☐ Masquer le libellé ⓘ

Valeur par défaut ⓘ Afficher les balises intelligentes

Classes CSS ⓘ Show Layouts

**2. Requis (obligatoire)**

**5. Ordonner**

**6. Cliquer**

**Formulaire de contact simple (ID #326)**

Nom \*

Prénom Nom

Téléphone \*

Adresse de livraison \*

Comment or Message \*

Ligne de texte

Envoyer

**Input Mask ⓘ** See Examples & Docs

+33 9 99 99 99 99

**3. Input Mask : Modèle de masque pour le champ (input : champ de texte en html)**  
**4. Cliquer « See examples & Docs » : Voir les exemples et la documentation**

# WPForms : Input Mask Documentation



[Features](#) [Pricing](#) [Testimonials](#) [Blog](#) [Login](#)

[Get WPForms](#)

## WPForms Documentation

Documentation, Reference Materials and Tutorials for WPForms

### Categories

[Getting Started](#)

[Account Management](#)

[Addons](#)

[Functionality](#)

[Styling](#)

[Extending](#)



Ask a Question or Search

Most Popular

## How to Use Custom Input Masks in WPForms



1



in



1

SHARES

Would you like to require a specific format for a form field? Custom input masks allow you to set rules for the value a user is allowed to enter into a field. This can be useful for international phone numbers, zip codes, and more.

In this tutorial, we'll show you how to create and add custom input masks to a form field.

- [How to Add a Custom Input Mask](#)
- [Basic Input Masks](#)
- [Advanced Input Masks](#)

### How to Add a Custom Input Mask

Before we get started, go ahead and [create a new form](#) or edit an existing form.

# Email : ligne de texte

## 1. Ligne de texte

The image shows a form builder interface with a sidebar on the left and a main preview area on the right. The sidebar contains configuration options for the 'Email' field, including 'Ajouter des champs >', 'Options du champ >', 'Description ?', 'Requis' (checked), 'Options avancées >', 'Taille du champ' (Medium), 'Texte d'espace réservé ?', 'Masquer le libellé' (unchecked), 'Valeur par défaut' (set to {user\_email}), 'Afficher les balises intelligentes' (checked), 'Classes CSS', and 'Input Mask'. The main preview area shows a 'Formulaire de contact simple (ID #326)' with fields for 'Nom' (Prénom, Nom), 'Téléphone', 'Email', 'Adresse de livraison', and 'Comment or Message'. An orange 'ENREGISTRER' button is at the top right. Blue callout boxes with arrows point to specific elements: '2. Editer' points to the 'Ajouter des champs >' button; '3. Requis' points to the 'Requis' checkbox; '4. Afficher les balises intelligentes de « Valeurs par défaut »' and '5. {user\_email} : à choisir car il permettra de remplir automatiquement avec l'email de l'utilisateur gardé en mémoire' point to the 'Valeur par défaut' field; '6. Ordonner' points to the 'Email' field in the preview; and '7. Cliquer' points to the 'ENREGISTRER' button.

**2. Editer**

Ajouter des champs > Options du champ >

Email

Description ?

☒ Requis ?

**3. Requis**

Options avancées >

Taille du champ ?

Medium

Texte d'espace réservé ?

☐ Masquer le libellé ?

Valeur par défaut ? Afficher les balises intelligentes

{user\_email}

**4. Afficher les balises intelligentes de « Valeurs par défaut »**

**5. {user\_email} : à choisir car il permettra de remplir automatiquement avec l'email de l'utilisateur gardé en mémoire**

Classes CSS ?

Input Mask ?

**Formulaire de contact simple (ID #326)**

Nom \*

Prénom Nom

Téléphone \*

Email \*

Adresse de livraison \*

Comment or Message \*

**6. Ordonner**

**7. Cliquer**

✓ ENREGISTRER

# Réserver

1. Choix de multiple  
Réserver une table pour :

- 2 personnes
- 4 personnes
- 6 personnes

Ajouter des champs > Options du champ ▾

Choix multiple ▾

Libellé ?

Choix multiple

Choix ? Bulk Add

☐ Premier choix + -

☐ Deuxième choix + -

☐ Troisième choix + -

☐ Use image choices ?

Description ?

☐ Requis ?

Options avancées ▾

☐ Randomize Choices ?

Choice Layout ?

One Column ▾

2. Editer

3. Tester

Nom \*

Prénom Nom

Téléphone \*

Email \*

Adresse de livraison \*

Comment or Message \*

Choix multiple

☐ Premier choix

☐ Deuxième choix

☐ Troisième choix

Envoyer

✓ ENREGISTRER

4. Cliquer

# Sujet : Ligne de texte

## 1. Ligne de texte

# Message : modification

Ajouter des champs >

Options du champ ▾

Ligne de texte (ID #9)

**2. Editer**

Libellé ?

Sujet

Description ?

☐ Requis ?

Options avancées >

Formulaire de contact simple (ID #326)

Nom \*

Prénom

Nom

Téléphone \*

Email \*

Réserver une table aujourd'hui pour :

☐ 2 personnes

☐ 4 personnes

☐ 6 personnes

Sujet

Message \*

Envoyer

**3. Ordonner**

**4. Editer**

# Réglages > Général

1. Cliquer

2. Cliquer

Modification en cours de **Formulaire de contact simple (ID #326)**

</> EMBED **✓ ENREGISTRER** ✕

Réglages

**1. Cliquer**

**2. Cliquer**

**4. Cliquer**

**3. En cours d'envoi...**

**Général**

Nom du formulaire  
Formulaire de contact simple (ID #326)

Description du formulaire

Form CSS Class ?

Texte du bouton de soumission  
Envoyer

Submit Button Processing Text ?  
Sending...

Submit Button CSS Class ?

☒ Activer honeypot anti-spam

# Réglages > Notifications

La notification est le message récapitulatif des champs remplis du formulaire envoyé au destinataire, administrateur du site...

1. Cliquer

2. Email du destinataire (chez BurgerMan)

3. Sujet de l'email : Nouveau message du site Burgerman

4. Répondre à : éditer le chiffre ID du champ Email

5. Message :  
{all\_fields} :  
tous les champs du formulaire  
(sont inclus dans le message)

6. Cliquer

✓ ENREGISTRER

# Réglages > Confirmation

C'est le message de confirmation d'envoi du formulaire qui est affiché à l'utilisateur.

Merci de nous avoir contacté !  
A bientôt autour d'un repas gourmand avec..  
L'équipe BurgerMan

✓ ENREGISTRER

3. Cliquer

1. Cliquer

Réglages

Configuration  
Champs  
Réglages  
Marketing  
Paielements

Général  
Notifications  
Confirmation

Confirmations

Add New Confirmation

Default Confirmation

Type de confirmation  
Message

Message de confirmation

Visuel Texte

B I U ABC

Merci de nous avoir contacté ! Nous reviendrons vers vous...  
L'équipe BurgerMAN

2. Message de confirmation :  
Merci de nous avoir contacté !  
A bientôt autour d'un repas gourmand avec...  
L'équipe BurgerMan

✓ Automatically scroll to the confirmation message

3. Cliquer



# Embed : pour intégrer le formulaire

1. Cliquer

2. Copier

```
[wpforms id="326" title="false" description="false"]
```

Dans le shortcode, le titre et la description ne seront pas affichés car le booléen est false (faux)

Booléen est une variable comportant 2 états :

- true (affiche dans ce cas)
- false (masque dans ce cas)

3. Coller dans la page contact

# Shortcode

Un shortcode est une balise de texte formatée spécialement que l'on peut placer directement dans un article ou une page de votre blog.

Cette balise est automatiquement interprétée par WordPress et permet d'ajouter des fonctionnalités (une galerie image, une insertion vidéo, etc.) sans programmation de votre part !

Grâce aux shortcodes, votre blog devient dynamique puisque son contenu peut être changé à tout moment, en temps réel et sans compétence informatique.

Exemple : `[wpforms id= « 23 »]`

Note : Parmi les blocs Gutenberg, vous retrouverez le bloc WPForms pour insérer facilement le formulaire de contact

# Exercices sur les pages

## - Apparence > Thème > Personnaliser > Sections de Page d'accueil :

Dans la section Contact, ajouter le shortcode du formulaire de contact Wpforms.

### - Carte :

Ajouter des boutons avec liens vers les pages correspondantes.

Styliser le texte.

### - Nos Burgers Men :

Ajouter un slider avec les images de Burger.

Ajouter un va et vient par burger ayant comme contenu : le titre, l'image et le texte descriptif.

Ajouter un lien vers l'article sur l'image et le titre du texte descriptif.

### - Nos Desserts :

Ajouter les desserts avec comme contenu : l'image et le titre.

Styliser le texte.

### - Nos boissons :

Ajouter l'image des boissons. Supprimer le texte.

### - Presse :

**Ajouter** des étoiles de notation et les textes. Hiérarchiser et styliser le texte.

### - Contact :

Ajouter le formulaire de contact. Hiérarchiser et styliser le texte.

### - Mentions légales :

Hiérarchiser et styliser le texte.